

【求人】社会福祉法人石狩市社会福祉協議会事務局職員

職 種	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会事務局職員（正規・総合職）
採用予定日	令和元年11月1日
業 務 内 容	総務部門（法人運営・経理・人事・法務等）又は地域福祉部門（地域福祉・ボランティア関連事業等）、介護保険部門（通所介護事業所等の管理運営）の何れかの部門の業務に従事。
応 募 要 件	普通自動車免許（AT限定可）必須 社会福祉士等福祉関係の資格、社会福祉関係の業務経験があれば尚可
給与・休日 待 遇 等	1) 雇用期間 定め無し（採用後6カ月以内の試用期間有り） 2) 勤務時間 8時45分から17時15分まで 3) 休憩時間 45分 4) 休 日 土曜・日曜・祝日・年末年始（年間休日120日） 5) 給 料 規定により決定 例) 最終学歴高校卒 148,600円、短大卒 161,300円、 大学卒 180,700円に前歴を換算し決定 6) 諸 手 当 通勤手当、扶養手当、住宅手当、寒冷地手当 7) 賞 与 有り（年4.4カ月） 8) 給与支払 月末締め・当月21日支払 9) 社会保険 労災保険・雇用保険・健康保険・厚生年金保険 10) 退職手当 有り（退職共済制度への加入）
勤 務 地	石狩市内
応 募 方 法	履歴書（写真添付）、資格証明書（写）を令和元年9月5日（必着）で郵送若しくは持参
選 考 方 法	1) 応募締切 令和元年9月5日（木）必着 2) 書類選考 3) 一次試験 令和元年9月14日（土） ※ 適正検査、筆記試験、作文試験 4) 二次試験 令和元年9月25日（水） ※ 面接試験
応 募 問 合 せ 先	〒061-3216 石狩市花川北6条1丁目41-1 社会福祉法人石狩市社会福祉協議会（担当：総務課 梅田） TEL（0133-72-8181）・FAX（74-2008） Eメール（shakyo@ishikari-shakyo.org）
備 考	1) 書類選考、一次試験及び二次試験の通知並びに結果等の通知等はEメールで行いますので、履歴書にメールアドレスを必ず記入ください。